OSPEDALE ONCOLOGICO



BARI

AREA GESTIONE TECNICO/ PATRIMONIALE DETERMINAZIONE

	Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnico/Patrimoniale			Raccolta Generale delle Determinazioni				
	Determinazione n. 109	del 3	80/05/2008	Determinazione	e n. 17	7 del	03/06/2008	
						_		
	OGGETTO:							
	Liquidazione fatture ditta Tyco.							
L								
	L'amma disamila	044		: a: a::a:	l., l	_		
	L'anno duemila	Otto		il giorno	trento			
	nel mese di	magg	gio	nel propri	io Uffic	io,		

IL DIRIGENTE DELL'AREA GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE Ing. Giancarlo Salomone

Premesso che questa Amministrazione ha autorizzato, con la deliberazione commissariale n. 400/06 la manutenzione ordinaria e assistenza tecniche su apparecchiature sanitarie in dotazione presso questo Istituto;

Visto che la Ditta Tryco ha emesso a fronte delle prestazioni effettuate, le fatture che risultano corredate delle prescritte attestazioni di regolarità, riportata nell'allegato elenco di liquidazione n. 2008-71 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. 1.253,06=lva inclusa giusta deliberazione n. 400/06;

DETERMINA

1)di liquidare la fattura analiticamente riportata nell'allegato elenco di liquidazione n. 2008-71 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. 1.253,06=Iva inclusa giusta deliberazione n. 400/06;

2)di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
F.to: Ing. Giancarlo Salomone

ANNOTAZIONI CONTABILI							
	IL DIRIGENTE						
CERTIFICATO DI PU	IDDI ICAZIONE						
CENTIFICATO DI PO	IDDLICAZIONE						
Si certifica che la presente Determinazione è stata pubb "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi	licata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori						
dal 03.06.2008 al	in corso						
Bari, 03.06.2008							
	Il Responsabile del Procedimento						
	f.to: Apollonia Morisco						
per copia conforme							
Bari,							
	Il Responsabile del Procedimento Apollonia Morisco						